

DENTAŞ KAĞIT SANAYİ A.Ş.
ÇALIŞANLARINA YÖNELİK
KİŞİSEL VERİLERİNİN İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ

Şirketimiz hususunda **DENTAŞ KAĞIT SANAYİ A.Ş.** ("Dentaş") siz çalışma arkadaşlarımızdan elde edilen kişisel veriler bakımından 6698 sayılı Kişisel Verilerin Koruması Kanunu ("Kanun") uyarınca Veri Sorumlusu sıfatına sahiptir.

Toplanan kişisel verileriniz, siz değerli çalışma arkadaşlarımızla aramızda mevcut bulunan iş ilişkisi çerçevesinde bizlere açıklamanıza konu olan ve aşağıda sıralanan amaçlarla; 6698 sayılı Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde işlenebilecektir:

1. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

Dentaş ile ilişkiniz kapsamında aşağıdaki kişisel verileriniz işlenmektedir;

- **Kimlik Bilgileri:** Ad soyadı, TCKN/VKN, imza, doğum yeri, doğum tarihi, imza, pasaport no, uyruk, medeni durum bilgisi, anne-baba adı, anne kızlık soyadı, nüfus cüzdan bilgileri
- **İletişim Bilgileri:** E-posta adresi, adres bilgileri, telefon no,
- **Lokasyon Verileri:** Araç kullanım esnasında işlenen konum bilgisi.
- **Özlük Dosyasının İçeriğini Oluşturan Verileriniz:** Çalışanın özgeçmiş bilgileri, bordro bilgileri, işe giriş-çıkış belgesi kayıtları, eğitime ilişkin bilgiler, disiplin soruşturması ve ceza bilgileri, çalışanlara sunulacak ücret/yan hak ya da menfaate ilişkin bilgiler, çalışanın performans ve kariyer gelişimine ilişkin her türlü anket, rapor, çalışma, en son çalışılan işyerinden alınacak hizmet belgesi, profesyonel/kişisel yetkinlikler, ilgi alanları ve hobileri, aile yakın bilgileri
- **Mesleki Deneyim Verisi:** Diploma bilgileri, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar;
- **Aile ve Yakın Bilgisi:** çalışanın aile yakınlarının ad, soyad, iletişim, mesleki durum bilgisi;
- **Hukuki İşlem Bilgileri:** adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava dosyasındaki bilgiler
- **İşlem Güvenliğine İlişkin Bilgiler:** Kullanıcı adları, şifreler, log kayıtları, IP adresi bilgileri;
- **Banka Hesap Verileriniz:** Banka hesap numarası, IBAN numarası;
- **Görsel ve İştisel Kayıtlar:** Fotoğraf, görüntü kayıtları (video kayıtları vb.);
- **Araç-Plaka Bilgileri**
- **Şirket Yerleşkemizin Güvenliğine İlişkin Veriler:** CCTV kayıtları, tesislere giriş ve çıkış kayıtları;
- **Özel Nitelikli Kişisel Veriler:** kişisel sağlık bilgileri, (Geçirilen iş kazası olması halinde bu iş kazasına, sigara kullanıma, alkol kullanımına, kullanılan ilaçlara, geçirilen ve/veya kronik hastalık/alerji/zehirlenmelere, göz/kulak hastalıklarına, akciğer rahatsızlıklarına, karaciğer rahatsızlıklarına, kalp damar hastalıklarına, psikiyatrik rahatsızlıklara, sinir sistemleri ile ilgili hastalıklara, şeker hastalığına, kemik, eklem, bel ve/veya ortopedik hastalıklara, böbrek ve/veya idrar yolları ile ilgili hastalıklara, cilt rahatsızlıklarına, mide ve/veya bağırsak hastalıklarına, kasık,göbek,mide gibi fitik hastalığına, kan hastalıklarına, diş hastalıklarına, kadın hastalıklarına (kadım çalışanlara özgü), yaptırılan aşılarla ilişkin sağlık bilgileri, tıbbi anamnez bilgileri, labaratuvar bulguları, fiziki muayene raporlarına ilişkin bilgiler, check up sonuçları) kan grubu bilgisi, engel durumuna yönelik bilgiler, kullanılan cihaz ve protez bilgileri gibi sağlık verileri, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleri ile ilgili veriler.

2. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Dentaş ile ilişkiniz kapsamında elde edilen kişisel verileriniz aşağıda yer verilen amaçlarla işlenmektedir.

- İşe giriş ve çıkış işlemlerinin planlanması ve icrası,
- Özlük dosyasının oluşturulması,
- İş sağlığı ve güvenliğine yönelik süreçlerin yürütülmesi,
- Yetkili kurum ve kuruluşlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi,

- Vize işlemlerinin tesis edilebilmesi,
- Şirket içi eğitim faaliyetlerini planlanması,
- Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve icra edilmesi,
- İş sürekliliğinin sağlanması,
- Üretim formlarının tutulması,
- Bilgi güvenliği alt yapısının oluşturulması ve yönetilmesi,
- Yıllık izin süreçlerinin yönetimi,
- Hakkedişlerin hesaplanması,
- Maaş ödeme sürecinin yönetimi,
- Bilgiye erişim yetkilerini planlamak ve icra etmek,
- İş faaliyetlerini planlamak ve icra etmek,
- İnsan kaynakları süreçlerini planlamak,
- Dava ve icra takibine yönelik süreçlerin yürütülmesi,
- Kurumsal yönetim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Şirket organizasyon ve etkinlerin planlanması ve icrası,
- Bordro süreçlerinin yönetimi,
- Şirket yerleşkesinde güvenliğin sağlanması,
- Ücret yönetimi,
- Talep yönetimi süreçlerini yürütülmesi,
- Kutlama ve tebrik içerikli iletiler gönderilmesi,
- Bordro süreçlerinin yönetimi,
- Personel giriş kartlarını tanımlamak,
- Çalışanlar için yan hak ve menfaatleri planlamak ve icra etmek
- Şirket güvenliğinin sağlanması için gerekli faaliyetlerin yürütülmesi

3. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI

Kişisel verileriniz, Kanun'un kişisel verilerin yurtiçi ve yurtdışına aktarılmasına ilişkin hükümleri kapsamında işbu Aydınlatma Metni'nin 2. maddesinde yer alan amaçlarla; yurt içindeki ve yurt dışındaki yetkili kamu kurumu ve kuruluşlarına, iş ortaklarına, tedarikçilere, iştiraklere, elçiliklere, konsolosluklara, Abaloğlu Holding A.Ş.'ne, yurt içinde bulunan topluluk şirketleri olan;

- Filidea Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- İvme Grup Enerji Üretim Sanayi ve Ticaret A.Ş.
- Açık Kart Bilgi Teknolojileri Ticaret A.Ş.
- Abaloğlu Doğal Kaynaklar San. ve Tic. A.Ş.
- Yurt dışı topluluk şirketi olan
- SC Dentaş Romania SRL (Romanya)
- Abaloğlu Mining Morocco LLC SARL AU (Fas)
- Filidea SRL (İtalya)
- CSA Textile Egypt (Mısır) firmalarına aktarılabilmekte ve bu kişi grupları ile paylaşılabilir.

4. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMLERİ VE HUKUKİ SEBEPLERİ

Dentaş kişisel verilerinizi Şirketimizle iş ilişkinizin kurulması esnasında ve söz konusu ilişkinin devamı süresince sizlerden, üçüncü kişilerden ve yasal mercilerden olmak kaydıyla internet, telefon, e-posta aracılığıyla ve fiziki, yazılı, sözlü ve elektronik mecralardan yukarıda belirtilen amaçlar dahilinde Kanun'un 5, 6 ve 8. madde hükümlerinde sayılan ve aşağıda yer verilen hukuka uygunluk sebeplerine dayanılarak toplanmakta, saklanmakta ve işlenmektedir.

İŞLENEN KİŞİSEL VERİ KATEGORİSİ	HUKUKİ SEBEP
Kimlik Bilgileri	➤ İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Sosyal

İletişim Bilgileri Lokasyon Bilgileri Özlük Bilgileri Mesleki Deneyim Bilgileri Aile Bilgileri Hukuki İşlem Bilgileri İşlem Güvenliği Bilgileri Banka Hesap Bilgileri Görsel ve İşitsel Kayıtlar Araç Plaka Bilgileri Güvenlik Bilgileri	Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Sigorta Kanunu, Türk Borçlar Kanunu, Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu olmak üzere Şirketimizin tabi olduğu mevzuatta açıkça öngörülmüş olması, ➤ Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, talep edilen ürün ve hizmetleri sunabilmek ve akdettiğiniz sözleşmelerinin gereğinin yerine getirilmesi, ➤ Hukuki yükümlülüğün yerine getirebilmesi için zorunlu olması, ➤ İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması, ➤ Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması, ➤ İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.
Özel Nitelikli Kişisel Veriler	➤ Açık rızanızın bulunması, ➤ İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, Sigorta Kanunu, Türk Borçlar Kanunu, Vergi Usul Kanunu, Türk Ticaret Kanunu olmak üzere Şirketimizin tabi olduğu mevzuatta açıkça öngörülmüş olması.
Özel Nitelikli Kişisel Sağlık Verileri	➤ Açık rızanızın bulunması.

5. KİŞİSEL VERİSİ İŞLENEN İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

KVKK'nın 11. maddesi hükümleri uyarınca kişisel verilerinize ilişki olarak aşağıdaki haklarınız bulunmaktadır.

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kişisel verilerin düzeltilmesi, silinmesi ya da yok edilmesi halinde bu işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini talep etmeniz halinde, yasal zorunluluklar kapsamında belirlenen sürenin sonunda bu talebinizi yerine getirmemiz mümkün olabilecektir.

6. HAK VE TALEPLERİNİZ İÇİN BİZİMLE İLETİŞİME GEÇMEK İSTERSENİZ

Hakkınızda tuttuğumuz kişisel verilerin doğru ve g¼ncel olması ¼nemlidir. Bu nedenle kişisel verilerinizde bir değişiklik meydana geldiğinde l¼tfen bize bildiriniz.

İlgili kanun ve sair mevzuat d¼hiline ¼ng¼r¼len yasal haklarınız uyarınca taleplerinizi dilekçe ile https://www.dentaskagit.com.tr/documents/VER%C4%B0_SORUMLUSUNA_BA%C5%9EVURU_FO_RMU.pdf linkindeki başvuru formunu doldurarak, Organize Sanayi B¼lgesi 1. Kısım Nevzat Kuru Caddesi No:15 Honaz/DENİZLİ adresimize bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla ulaştırabilirsiniz. Bunun yanında, “Veri Sorumlusuna Bařvuru Usul ve Esasları Hakkına Tebliđ”in 5. maddesi uyarınca kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, g¼venli elektronik imza, mobil imza ya da Őirketimize daha ¼nce bildirdiğiniz ve sistemlerimizde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle dentaskagit@hs01.kep.tr adresine veya kvkk@dentaskagit.com.tr elektronik posta adresine iletebilirsiniz.